**ДОГОВОР**

**ВОЗМЕЗДНОГО ОКАЗАНИЯ УСЛУГ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

г. Москва «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

Публичное акционерное общество «Московская объединенная энергетическая компания» (ПАО «МОЭК»),именуемоев дальнейшем «Заказчик» в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны,

вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор (в дальнейшем – Договор) о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА.**

1.1. Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя обязательства по заданию Заказчика (Приложение № 1 к настоящему Договору) оказать следующие услуги: услуги по PR-поддержке проектов продвижения услуг ПАО "МОЭК" и создания клиентоориентированного сервиса (далее именуемые «Услуги»), а Заказчик обязуется принять и оплатить Услуги Исполнителя в сроки и в порядке, установленные настоящим Договором.

1.2. Срок оказания Услуг устанавливается с момента подписания Договора по 31.12.2017.

1.3. Результат оказанных Услуг передается Заказчику по Акту об оказании услуг в порядке, установленном настоящим Договором, в 2 экземплярах, в форме отчета, на бумажном носителе.

1.4. Комплекс исключительных имущественных прав на результаты оказанных Услуг принадлежит Заказчику.

1.5. Место оказания Услуг: г.Москва.

1.6. Исполнитель гарантирует отсутствие договорных и иных отношений с третьими лицами, которые могли бы оказать влияние на проведение и результат оказания Услуг. Исполнитель гарантирует свою научную и материальную независимость в ходе исполнения настоящего Договора.

**2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН.**

**2.1. Исполнитель обязуется:**

2.1.1. Обеспечить выполнение обязательств по настоящему Договору надлежащим образом и в срок, установленный настоящим Договором.

2.1.2. Соблюдать внутренние правила Заказчика при нахождении на его территории.

2.1.3. Оказать Услуги лично, если иное не будет дополнительно согласовано Сторонами.

При привлечении для исполнения своих обязательств по настоящему Договору третьих лиц (соисполнителей и консультантов), после получения согласия Заказчика в письменном виде, Исполнитель вправе передать третьему лицу сведения и документацию, полученные от Заказчика, только в объёме, необходимом для исполнения третьим лицом своих обязательств.

При этом Исполнитель несет ответственность перед Заказчиком за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств привлечёнными к исполнению настоящего Договора третьими лицами, в том числе, но не исключительно, в отношении соблюдения условий конфиденциальности, согласованных настоящим Договором.

2.1.4. Заботиться о сохранности оборудования, имущества, а также документации Заказчика, передаваемых последним Исполнителю в целях исполнения обязательств по настоящему Договору.

В случае утраты, хищения или порчи оборудования, имущества, а также документации Заказчика немедленно ставить в известность Заказчика.

2.1.5. Не разглашать и не использовать никаким образом без письменного разрешения Заказчика информацию, предоставленную Заказчиком или ставшую ему известной в связи с оказанием Услуг по настоящему Договору. Довести до сведения собственных специалистов (сотрудников) условия о конфиденциальности настоящего Договора. Обеспечить соблюдение сотрудниками Исполнителя условий о конфиденциальности настоящего Договора.

2.1.6. При оказании услуг по настоящему Договору выполнять требования действующего законодательства РФ, а также обеспечивать соблюдение своим персоналом внутренних правил Заказчика, выполнять требования охраны, службы безопасности, должностных лиц Заказчика, предъявляемых в пределах их компетенции.

**2.2. Заказчик обязуется:**

2.2.1. На основании письменного запроса Исполнителя в срок, согласованный Сторонами, предоставлять Исполнителю оборудование, имущество, документацию, а также любую информацию, необходимую Исполнителю для надлежащего выполнения предусмотренных настоящим Договором обязательств.

2.2.2. Принимать и оплачивать Услуги Исполнителя согласно подписанному Сторонами Акту об оказании услуг.

**2.3. Заказчик имеет право:**

2.3.1. Контролировать в любое время соблюдение сроков оказания Услуг и их соответствие заданию Заказчика, не вмешиваясь в область профессиональной компетенции Исполнителя.

2.3.2. В одностороннем порядке изменять задания, если эти изменения не выходят за пределы содержания и объёма оказываемых Исполнителем Услуг по настоящему Договору.

2.3.3. Изменять сроки оказания Услуг по взаимному согласованию Сторон.

**3. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ УСЛУГ И ПРИЁМКА ИХ ЗАКАЗЧИКОМ.**

3.1. Услуги по настоящему Договору оказываются в сроки, установленные подпунктом 1.2 настоящего Договора в следующем порядке: поэтапно.

3.2. По окончании исполнения обязательств в целом или отдельного этапа, определенного Калькуляцией (Приложение № 2 к настоящему Договору), Исполнитель направляет Заказчику в двух экземплярах Акт об оказании услуг, а также счёт и счёт-фактуру.

3.3. Заказчик подписывает Акт об оказании услуг или представляет мотивированный отказ от его подписания не позднее 10 (десяти) рабочих дней с даты его получения от Исполнителя. Все доработки по мотивированному отказу производятся Исполнителем за свой счёт, в срок указанный Заказчиком.

3.4. С даты подписания Акта об оказании услуг Заказчик получает исключительное право на использование результатов оказания Услуг.

3.5. Информация, отчеты, документы и иной результат оказания Услуг по настоящему Договору являются собственностью Заказчика, и Исполнитель не имеет права передавать их третьим лицам без письменного согласия Заказчика.

**4. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ.**

4.1. Общая стоимость оказываемых Услуг составляет\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей (\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_ копеек), в т.ч. НДС(18%) в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей (\_\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_ копеек).

Стоимость оказываемых Услуг по Договору подтверждается калькуляцией (Приложение №2 к Договору), согласованной и утвержденной Сторонами, являющейся неотъемлемой частью Договора.

Общая стоимость оказываемых Услуг подлежит изменению при условии согласования ее сторонами путем подписания дополнительного соглашения к настоящему Договору.

4.2. В цену Договора включены все расходы и издержки Исполнителя, связанные с выполнением им принятых на себя обязательств по настоящему Договору.

Иные расходы Исполнителя подлежат возмещению исключительно при наличии их согласования с Заказчиком путем подписания Дополнительного соглашения к настоящему Договору.

4.3. Оплата по настоящему Договору производится Заказчиком на основании подписанного сторонами Акта об оказании услуг и представленных Исполнителем счёта и счёта-фактуры путем перечисления денежных средств на расчётный счёт Исполнителя в следующие сроки и порядке: в течение 30 (тридцати) календарных дней с даты подписания Акта об оказании услуг.

4.4. Оплата Услуг Исполнителя производится в безналичной форме путем перечисления денежных средств на его расчетный счет. Днем оплаты считается день списания денежных средств с расчетного счета Заказчика.

4.5. Все расчетно-платежные документы по настоящему Договору должны содержать ссылку на его регистрационный номер и дату его заключения.

4.6. Стороны пришли к соглашению, что к их отношениям по данному Договору статья 317.1 Гражданского Кодекса Российской Федерации не применяется, сторона - кредитор по денежному обязательству не имеет права на получение процентов на сумму долга за период пользования денежными средствами.

**5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН.**

5.1. В случае порчи имущества или оборудования Заказчика или утери документации Заказчика по неосторожности или по причине виновных действий и бездействия Исполнителя последний обязан возместить возникшие в связи с такой утерей или порчей убытки в полном объёме.

5.2. При неисполнении или ненадлежащем исполнении принятых на себя обязательств по настоящему Договору Исполнитель обязан возместить Заказчику все возникшие в связи с этим убытки.

5.3. За нарушение сроков оказания Услуг, указанных в подпункте 1.2 настоящего Договора, Исполнитель выплачивает Заказчику пеню из расчёта 0,1% (Ноль целых одна десятая процента) от цены настоящего Договора за каждый день просрочки. При просрочке свыше 10-ти (десяти) календарных дней Заказчик вправе в одностороннем порядке расторгнуть настоящий Договор, направив Исполнителю соответствующее уведомление. Договор считается расторгнутым с даты получения Исполнителем такого уведомления.

5.4. За некачественное оказание услуг Исполнитель уплачивает Заказчику штраф в размере 20 % от суммы настоящего Договора, указанной в п. 4.1 Договора.

5.5. Уплата неустойки не освобождает Исполнителя от выполнения лежащих на нём обязательств по настоящему Договору и/или устранения нарушений.

5.6. В случае неисполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных п. 4.3 Договора, Исполнитель вправе предъявить Заказчику требование об уплате за дни просрочки процентов за пользование чужими денежными средствами в размере 1/720 процентной ставки рефинансирования (учетной ставки) ЦБ РФ от неуплаченной суммы за каждый день просрочки, но не более 5 % от суммы задолженности.

5.7. В случае нарушения Исполнителем требований п. 9.10 (в том числе денежных требований по договорам цессии и факторинга) по настоящему Договору Исполнитель уплачивает Заказчику штраф в размере 20% от общей цены настоящего Договора.

5.8. Во всех иных случаях при неисполнении или ненадлежащем исполнении своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

**6. ФОРС-МАЖОР.**

6.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств по настоящему Договору, если их неисполнение явилось следствием форс-мажорных обстоятельств.

6.2. Под форс-мажорными обстоятельствами понимаются такие обстоятельства, которые возникли после заключения настоящего Договора в результате непредвиденных и непредотвратимых событий чрезвычайного характера, не поддающихся контролю Сторон, а именно: стихийные бедствия, запретительные меры государства, война, военные действия, террористический акт и др. при условии, что эти обстоятельства оказывают непосредственное воздействие на выполнение Сторонами обязательств по настоящему Договору.

6.3. Если какое-либо из форс-мажорных обстоятельств непосредственно повлияет на выполнение каких-либо обязательств по настоящему Договору, период их выполнения будет продлён на срок действия форс-мажорных обстоятельств.

6.4. Сторона, у которой возникли обстоятельства форс-мажора, обязана в   
трехдневный срок письменно информировать другую Сторону о начале и предполагаемом окончании действия обстоятельств непреодолимой силы, которые препятствуют выполнению настоящего Договора.

6.5. Надлежащим доказательством наличия указанных выше обстоятельств и их продолжительности будут служить справки, выдаваемые компетентным уполномоченным органом (организацией) Российской Федерации. Не уведомление или несвоевременное уведомление лишает Стороны права ссылаться на любое вышеуказанное обстоятельство как на основание, освобождающее от ответственности за неисполнение Стороной обязательств по настоящему Договору.

## 7. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ. РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

7.1. Рассмотрение споров:

Стороны пришли к соглашению, что иски к Заказчику предъявляются в Арбитражный суд Москвы. Иски к Исполнителю могут быть предъявлены Заказчиком по своему усмотрению по месту нахождения Исполнителя, в Арбитражный суд того субъекта Российской Федерации, где оказывались услуги, либо в Арбитражный суд города Москвы.

7.2. Заказчик вправе в любое время в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора при условии компенсации Исполнителю фактически понесенных им расходов, связанных с исполнением своих обязательств по настоящему Договору, подтвержденных документально.

7.3. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по настоящему Договору лишь при условии полного возмещения Заказчику убытков, предварительно письменно уведомив Заказчика за 30 (Тридцать) календарных дней до даты расторжения Договора.

7.4. Стороны устанавливают обязательный досудебный претензионный порядок рассмотрения споров. Все возможные претензии по настоящему Договору должны быть рассмотрены Сторонами в течение 10 (десяти) дней с даты получения претензии.

## 

## 8. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ.

8.1. В случае если выполнение условий настоящего Договора потребует передачи информации, составляющей коммерческую тайну и иной конфиденциальной информации одной из Сторон другой Стороне, между Сторонами должно быть заключено Соглашение о конфиденциальности.

8.2. Стороны обязуются не разглашать третьим лицам и обеспечить охрану конфиденциальности информации, полученной или ставшей им известной при исполнении заключенного Договора и относящейся к коммерческой тайне контрагента. Разглашение конфиденциальной информации относящейся к коммерческой тайне контрагента возможно только с его письменного согласия. В случае разглашения одной из сторон третьим лицам конфиденциальной информации, относящейся к коммерческой тайне контрагента, виновная сторона обязана возместить другой стороне причиненные в связи с этим убытки.

**9. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ.**

9.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

9.2. Если отдельные положения настоящего Договора окажутся недействительными или потеряют свою силу, то все остальные положения продолжают действовать.

9.3. Все изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются дополнительными соглашениями, которые подписываются уполномоченными представителями Сторон и являются неотъемлемой частью настоящего Договора.

9.4. При изменении наименования, адреса, банковских реквизитов или реорганизации Стороны информируют друг друга в письменной форме в течение   
3 (трёх) рабочих дней с даты их изменения. Все действия, совершённые Сторонами по старым адресам и счетам до поступления уведомлений об их изменении, считаются совершёнными надлежащим образом и засчитываются в счёт исполнения соответствующих обязательств.

9.5. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются Гражданским кодексом Российской Федерации, иными нормами законодательства Российской Федерации, регламентирующими взаимоотношения Сторон по правовым отношениям данного вида.

9.6. Сторонами достигнуто соглашение о том, что все условия настоящего Договора являются существенными.

9.7. После подписания настоящего Договора, все предыдущие письменные и устные соглашения, переговоры и переписка между сторонами теряют силу.

9.8. Настоящий Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

9.9. Подписанием настоящего договора Исполнитель подтверждает, что им выполнены все действия и соблюдены все формальные требования действующего законодательства и учредительных документов Исполнителя, необходимые для заключения настоящего договора. Исполнитель также подтверждает, что настоящий Договор заключается на основании решения (в случае если такое решение требуется согласно настоящему законодательства и учредительных документов Исполнителя) компетентного органа Исполнителя, принятого в установленном законом и учредительными документами Исполнителя порядке.

9.10. Стороны вправе уступать права (требования) и переводить обязанности (долг) по договору третьим лицам только с письменного согласия другой стороны.

9.11. Ответственными исполнителями по Договору являются:

от Исполнителя – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

от Заказчика – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Стороны обязаны письменно уведомлять друг друга о назначении новых Ответственных исполнителей по Договору.

9.12. В случае изменений в цепочке собственников Исполнителя, включая бенефициаров (в том числе конечных), и (или) в исполнительных органах Исполнителя, Исполнитель обязуется представить информацию о таких изменениях течение 5 (Пяти) календарных дней с даты таких изменений, с указанием сведений по форме, приведенной в Приложении № 3 к настоящему Договору, с подтверждением соответствующими документами. Информация направляется \_\_\_\_ (указать адрес эл. почты ответственного лица Заказчика) с последующим направлением оригиналов средствами почтовой связи.

9.13. Заказчик вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора в случае неисполнения Исполнителем обязанности, предусмотренной п. 9.12 настоящего Договора. В этом случае настоящий Договор считается расторгнутым с даты получения Исполнителем письменного уведомления Заказчика об отказе от исполнения договора или с иной даты, указанной в таком уведомлении.

9.14. Следующие приложения являются неотъемлемой частью настоящего Договора:

Приложение № 1 – «Задание»;

Приложение № 2 – «Калькуляция»;

Приложение № 3 – Форма «Сведения об изменении информации о цепочке собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных) \_\_\_\_\_\_\_наименование контрагента\_\_\_\_\_\_\_»;

Приложение № 4 – «Заверения Сторон».

**10. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И ПОДПИСИ СТОРОН.**

|  |  |
| --- | --- |
| **«Заказчик»** | **«Исполнитель»** |

|  |  |
| --- | --- |
| **От Заказчика:**  Директор по связям с общественностью и СМИ | **От Исполнителя:**  Генеральный директор |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ /**  **МП** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ /**  **МП** |

### *Приложение* ***№*** *1*

к Договору №\_\_

от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 2017 г

**Техническое задание на оказание услуг**

на Оказание услуг по PR-поддержке проектов продвижения услуг ПАО "МОЭК" и создания клиентоориентированного сервиса

1. **Общие сведения**

1.1. Наименование услуг.

«Оказание услуг по PR-поддержке проектов продвижения услуг ПАО "МОЭК" и создания клиентоориентированного сервиса».

1.2. Адрес объекта.

Москва, Ефремова, д.10

1. **Цель и назначение услуг.**

Создание клиентоориентированного сервиса для продвижения услуг ПАО «МОЭК», формирование имиджа ПАО «МОЭК» как современной клиентоориентированной компании**.**

1. **Содержание услуг.**

В рамках настоящего Технического задания предусмотрено оказания следующих услуг:

3.1 Проведение качественного социологического исследования удовлетворенности работой центров обслуживания МОЭК и визуальной и контентной оценки специализированного микросайта ПАО «МОЭК» среди представителей целевой аудитории.

* + 1. Разработка методической части исследования, проведение полевого анкетирования, ввод и контроль данных социологического исследования.
  1. Презентация специализированного микросайта ПАО «МОЭК» для представителей генерирующих компаний.
     1. Разработка контентно-креативной составляющей проекта: подготовка сценария/тайминга мероприятия и производство коммуникационных материалов (мультимедийная презентация).
     2. Подбор и аренда площадки для проведения презентации.
     3. Фото- и видеосъемка мероприятия.
     4. Техническое и административное обеспечение мероприятия согласно утверждённому сценарию/менеджмент.
  2. Обеспечение интервью представителя МОЭК на тему клиентоориентированности в ведущем общественно-политическом СМИ (далее – «СМИ») для популяризации микросайта ПАО «МОЭК» для потребителей.
  3. Републикация интервью представителя МОЭК на тему клиентоориентированности ведущими он-лайн СМИ.
  4. Проведение вспомогательной баннерной кампании по популяризации микросайта ПАО «МОЭК» для потребителей в ведущих профильных он-лайн изданиях
     1. Подготовка баннеров для проведения кампании
     2. Размещение баннеров на сайтах СМИ с переходом на микросайт ПАО «МОЭК»

1. **Требования к оказанию услуг.**
   1. **Проведение качественного социологического исследования удовлетворенности работой центров обслуживания МОЭК и визуальной и контентной оценки специализированного микросайта ПАО «МОЭК» среди представителей целевой аудитории.**
      1. Разработка методической части исследования, проведение полевого анкетирования, ввод и контроль данных.
      2. Целевая аудитория опроса: главные инженеры, руководители ТСЖ, ЖСК, представители крупных оптовых потребителей (бизнес-центры, жилищные комплексы), муниципальные потребители (школы, детсады) и т.д.
      3. Формат: опрос на выходе из центров обслуживания, анкета из 20 (двадцати) содержательных вопросов, длительность одного интервью – 10 (десять) минут.
      4. Выборка: не менее 1 000 (тысячи) человек, по принципу «каждого n-ого». Шаг выборки плавающий - расчет ежедневно на следующий день по результатам проходимости каждого офиса, при необходимости на одном участке должно работать одновременно несколько интервьюеров для соблюдения шага выборки.
      5. При наполняемости каждой подгруппы внутри целевой аудитории не менее 300 (трёхсот) человек - в выводах предоставляется соответствующий анализ, задача репрезентировать отдельные офисы не ставится.
      6. Длительность полевых работ на объектах: около 10 (десяти) рабочих дней в зависимости от проходимости.
      7. География: 3 офиса: отделение сбыта №1 г. (Москва, ул. Складочная, д. 1А, стр.1), отделение сбыта №2 (г. Москва, ул. Бибиревская, д. 8 кор. 1), отделение сбыта № 4 (г. Москва, ул. Электродная, д.4). Работа офисов – с 8.00 до 17.00 по будням. В пятницу – короткий день.
   2. **Презентация специализированного микросайта ПАО «МОЭК» для потребителей.**
      1. Подготовка и обеспечение проведения мероприятия (продолжительность не более 1 (одного) часа) для представителей управляющих компаний с демонстрацией мультимедийной презентации специализированного микросайта ПАО «МОЭК» для руководителей управляющих компаний.
      2. Визуальная стилистика: полное соответствие фирменному стилю ПАО «МОЭК», светлые тона, лаконичность.
      3. Сроки проведения мероприятия: апрель – декабрь 2017 г.
      4. Место проведения: г. Москва.
      5. Концепция мероприятия: фокус на тематику мероприятия, включая предложения по визуальной концепции, концепту мультимедийной презентации для отображения тематического содержания мероприятия.
      6. Производство презентационных материалов: мультимедийная презентация (не менее 20 (двадцати) слайдов), демонстрирующая возможности специализированного микросайта ПАО «МОЭК» для потребителей название сайта.
      7. Подбор и аренда площадки в г. Москва вместимостью 150 (сто пятьдесят) человек с учетом содержания и специфики мероприятия.
      8. Техническое и административное обеспечение мероприятия согласно утверждённому Заказчиком сценарию.
      9. Обеспечение оборудованием для воспроизведения информационной мультимедийной презентации с возможностью интерактивного управления этим контентом спикером со сцены.
      10. Фото- и видеосъемка мероприятия.
   3. **Обеспечение интервью представителя МОЭК на тему клиенториентированности в ведущем общественно-политическом СМИ для популяризации микросайта ПАО «МОЭК» для потребителей.** 
      1. Обеспечение интервью представителя МОЭК по клиенториентированности в ведущем общественно-политическом СМИ по согласованию с Заказчиком: Ведомости, Коммерсант, РБК-daily, Эксперт, Компания, Профиль, Интерфакс, ТАСС, РИА Новости, Финмаркет, АК&M, РБК-ТВ, НТВ, Business FM, Эхо Москвы, РБК, Gazeta.ru, Lenta.ru Vesti.ru и др.
      2. Проведение переговоров с руководством редакций СМИ для оценки соответствия темы интервью редакционной политике и достижение договоренностей о возможности подготовки интервью на заданную тему. Отбор необходимой для подготовки интервью информации и подготовка ключевых тезисов.
      3. Организация встреч журналистов с представителями Заказчика для проведения интервью. Отбор и согласование с Заказчиком иллюстративного материала, используемого в публикации. Оказание консультационной поддержки по вопросам информационной политики, поиск и предоставление журналистам необходимой дополнительной информации.
   4. **Републикация интервью представителя МОЭК на тему клиентоориентированности ведущими он-лайн СМИ.**
      1. Инициирование републикаций интервью представителя МОЭК ведущими он-лайн СМИ не менее 10 (десяти) републикаций.
      2. Посещаемость он-лайн СМИ не менее 15 000 (пятнадцати тысяч) человек в день.
   5. **Проведение вспомогательной баннерной кампании по популяризации микросайта ПАО «МОЭК» для потребителей в ведущих профильных он-лайн изданиях**
      1. Организация целевого трафика на микросайт ПАО «МОЭК».
      2. Баннерная кампания на не менее чем 5 (пять) специализированных ресурсах сроком не менее 1 (одного) месяца.
      3. Посещаемость специализированных ресурсов, на которых проводится кампания, не менее 15 000 (пятнадцати тысяч) человек в день.
2. **Требования к графику оказания услуг.**

Срок начала оказания услуг – с момента подписания договора.

Срок окончания оказания услуг – 31 декабря 2017 г.

1. **Требования по сроку гарантии качества на результаты услуг.**

Обязательства по 100% гарантии качества всех видов услуг, входящих в Техническое задание, на срок 12 (двенадцать) месяцев.

|  |  |
| --- | --- |
| **От Заказчика:**  Директор по связям с общественностью и СМИ | **От Исполнителя:**  Генеральный директор |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ Попонин А.А./**  **МП** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ /**  **МП** |

### *ПРИЛОЖЕНИЕ № 2*

к Договору №\_\_

от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 2017 г

**Калькуляция**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Вид услуги** | **Описание услуги** | **Кол-во / Продолжительность** | **Стоимость, руб., без учета НДС** |
| Проведение качественного социологического исследования удовлетворенности работой центров обслуживания МОЭК и визуальной и контентной оценки специализированного микросайта ПАО «МОЭК» среди представителей целевой аудитории. | Разработка методической части исследования, проведение полевого анкетирования, ввод и контроль данных. Выборка: не менее 1 000 (тысячи) человек. Формат: опрос на выходе из центров обслуживания, анкета из 20 (двадцати) содержательных вопросов. | 1 (одно) исследование. Длительность одного интервью – 10 (десять) минут. Длительность полевых работ на объектах: около 10 (десяти) рабочих дней. |  |
| Презентация специализированного микросайта ПАО «МОЭК» для представителей генерирующих компаний. | Подготовка и обеспечение проведения мероприятия для представителей управляющих компаний с демонстрацией мультимедийной презентации специализированного микросайта ПАО «МОЭК» для руководителей управляющих компаний.  Производство презентационных материалов: мультимедийная презентация (не менее 20 (двадцати) слайдов).  Подбор и аренда площадки в г. Москва вместимостью 150 (сто пятьдесят) человек.  Техническое и административное обеспечение мероприятия согласно утверждённому Заказчиком сценарию.  Обеспечение оборудованием.  Фото- и видеосъемка мероприятия. | 1 (одно) мероприятие. Продолжительность мероприятия не более 1 (одного) часа. Сроки проведения мероприятия: апрель – декабрь 2017 г. |  |
| Обеспечение интервью представителя МОЭК на тему клиентоориентированности в ведущем общественно-политическом СМИ (далее – «СМИ») для популяризации микросайта ПАО «МОЭК» для потребителей. | Обеспечение интервью представителя МОЭК по клиенториентированности в ведущем общественно-политическом СМИ по согласованию с Заказчиком: Ведомости, Коммерсант, РБК-daily, Эксперт, Компания, Профиль, Интерфакс, ТАСС, РИА Новости, Финмаркет, АК&M, РБК-ТВ, НТВ, Business FM, Эхо Москвы, РБК, Gazeta.ru, Lenta.ru Vesti.ru и др. | 1 (одно) интервью. Период выхода интервью: апрель – декабрь 2017 |  |
| Републикация интервью представителя МОЭК на тему клиентоориентированности ведущими он-лайн СМИ. | Инициирование републикаций интервью представителя МОЭК ведущими он-лайн СМИ не менее 10 (десяти) републикаций.  Посещаемость он-лайн СМИ не менее 15 000 (пятнадцати тысяч) человек в день. | 10 материалов. С момента выхода интервью по декабрь 2017. |  |
| Проведение вспомогательной баннерной кампании по популяризации микросайта ПАО «МОЭК» для потребителей в ведущих профильных он-лайн изданиях | Организация целевого трафика на микросайт ПАО «МОЭК».  Баннерная кампания на не менее чем 5 (пять) специализированных ресурсах сроком не менее 1 (одного) месяца.  Посещаемость специализированных ресурсов, на которых проводится кампания, не менее 15 000 (пятнадцати тысяч) человек в день. | На 5 (пяти) специализированных ресурсах сроком не менее 1 (одного) месяца. |  |
| Итого: |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **От Заказчика:**  Директор по связям с общественностью и СМИ | **От Исполнителя:**  Генеральный директор |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ Попонин А.А./**  **МП** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ /**  **МП** |

### *ПРИЛОЖЕНИЕ № 3*

к Договору №\_\_

от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 2017 г

Информация о цепочке собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных) (Форма 4.1)[[1]](#footnote-1)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации, предоставляющей информацию)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование контрагента (ИНН, вид деятельности)** | | | | | | **Информация о цепочке собственников, включая бенефициаров  (в том числе конечных)** | | | | | | | Информация о подтверждающих документах (наименование, реквизиты и т.д.) |
| ИНН | ОГРН | Наименование краткое | Код ОКВЭД | Фамилия, имя, отчество руководителя | Серия и номер документа, удостоверяющего личность руководителя | № | ИНН | ОГРН | Наименование/ФИО | Адрес регистрации | Серия и номер документа, удостоверяющего личность (для физического лица) | Руководитель/  Участник/акционер/  бенефициар |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель организации /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(ФИО)

м.п. Дата / /

|  |  |
| --- | --- |
| **От Заказчика:**  Директор по связям с общественностью и СМИ | **От Исполнителя:**  Генеральный директор |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ Попонин А.А./**  **МП** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ /**  **МП** |

### *ПРИЛОЖЕНИЕ № 4*

к Договору №\_\_

от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 2017 г

**Заверения сторон**

1. В соответствии со ст. 431.2 Гражданского кодекса Российской Федерации, Стороны заверяют друг друга о том, что каждой из Сторон, как на момент заключения настоящего договора, так и в течение всего срока действия договора будут соблюдены следующие условия, Сторона будет соответствовать следующим условиям:

1.1. Сторона является компанией, надлежащим образом учрежденной, действующей и отвечающей всем законным требованиям законодательства Российской Федерации/Иностранного государства, обладающей правом осуществления деятельности на территории Российской Федерации.

1.2. Стороной соблюдены все правила и процедуры, установленные учредительными документами, законодательством Российской Федерации и/или применимым иностранным законодательством, регулирующим его правоспособность, в качестве обязательных предварительных условий заключения и исполнения настоящего Договора.

1.3. Сторона корректно и в полном объеме в соответствии с законодательством Российской Федерации отражает хозяйственные операции, связанные с исполнением настоящего договора.

1.4. Сторона своевременно и в полном объеме уплачивает налоги и сборы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.5. Учредителем/учредителями Стороны являются лица, не являющиеся массовыми учредителем/учредителями.

1.6. Руководителем/руководителями Стороны являются лица, не являющиеся массовыми руководителем/руководителями.

1.7. Сторона фактически находится по адресу, указанному в Едином государственном реестре юридических лиц.

1.8. Сторона располагает необходимыми человеческими и материальными ресурсами (в том числе, но не ограничиваясь: имеет в наличии офисы, склады, транспорт и т.д.), достаточными для своевременного и надлежащего исполнения обязательств по настоящему договору.

2. Исполнитель обязуется привлекать к исполнению настоящего договора Субисполнителей, которые будут соответствовать условиям и выполнять условия, указанные в пунктах 1.1.- 1.8. как на момент заключения договора с соответствующим Субисполнителем так и в течение всего срока действия договора с соответствующим Субисполнителем.

3. В случае нарушения Исполнителем какого-либо условия и/или условий, указанных в пункте 1.1.- 1.8., Заказчик вправе в любое время в одностороннем внесудебном порядке расторгнуть настоящий Договор полностью или частично без возмещения Исполнителю убытков, связанных с прекращением Договора.

|  |  |
| --- | --- |
| **От Заказчика:**  Директор по связям с общественностью и СМИ | **От Исполнителя:**  Генеральный директор |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ Попонин А.А./**  **МП** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ /**  **МП** |

1. При заполнении названной таблицы необходимо учесть следующее:

   1. Все графы таблицы должны быть заполнены.
   2. Цепочка собственников должна указываться вплоть до конечных бенефициаров. Под бенефициарами юридического лица следует понимать любых лиц, которые получают доход или иные преимущества или выгоды от участия в его уставном капитале, в том числе, юридически не являясь его акционерами (Участниками).
   3. Информация о подтверждающих документах должна указываться по каждому собственнику с обязательным приложением подтверждающих документов.
   4. В графе «Руководитель/Участник/акционер/бенефициар» следует указывать, в каком качестве выступает упоминаемое в указанной графе лицо.
   5. В качестве документов, подтверждающих информацию, содержащуюся в графе «Руководитель/Участник/акционер/бенефициар», помимо ссылок на общедоступные источники могут использоваться:

   - для подтверждения данных о руководителе - решение уполномоченного органа о его избрании/назначении;

   - для подтверждения данных об участии в уставных капиталах - выписки из реестра акционеров (для акционеров), выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (для Участников), решения органов власти о создании организаций (например, распоряжения, постановления Правительства Российской Федерации).

   В качестве общедоступного источника, посредством которого в установленном законом порядке раскрыта соответствующая информация, могут использоваться размещенные на интернет-сайтах соответствующих обществ: ежеквартальные отчеты эмитентов, списки аффилированных лиц, сообщения о существенных фактах. При использовании таких источников в графе «Информация о подтверждающих документах (наименование, реквизиты и т.д.)» указывается адрес интернет-сайта соответствующего общества и наименование документа.

   В отношении Участников, являющихся зарубежными публичными компаниями мирового уровня, занимающими лидирующие позиции в соответствующих отраслях, требования о представлении Информации считаются исполненными при наличии информации об акционерах, владеющих более 5 процентами акций. В отношении таких компаний в графе «Информация о цепочке собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных)» допускается указание данных об акционерах, владеющих более 5 процентами акций (либо прямая ссылка на общедоступный источник, посредством которого в установленном законом порядке раскрыта соответствующая информация).

   В отношении Участников, являющихся публичными акционерными обществами, акции которых котируются на биржах, либо обществами с числом акционеров более 50, в графе «Информация о цепочке собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных)» допускается указание данных о бенефициарах (в том числе конечных) и акционерах, владеющих более 5 процентами акций (либо прямая ссылка на общедоступный источник, посредством которого в установленном законом порядке раскрыта соответствующая информация). В отношении акционеров, владеющих пакетами акций менее 5 процентов, допускается указание общей информации о количестве таких акционеров. [↑](#footnote-ref-1)