**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

**на выполнение работ по ремонту средств электрохимзащиты на объектах ПАО "МОЭК"**

1. **Описание предмета договора**:

Выполнение работ по ремонту средств электрохимзащиты на объектах ПАО "МОЭК".

1. **Список необходимых работ:**

Работы по ремонту средств электрохимзащиты на объектах ПАО "МОЭК" должны осуществляться Подрядчиком в строгом соответствии:

* комплектами томов рабочей документацией (проектами), выпущенными с учетом индивидуальных требований по каждому объекту, и в полном объеме, обеспечивающем выполнение комплекса работ по защите от коррозии трубопроводов тепловых сетей и сдаче объектов в эксплуатацию;
* с требованиями нормативно-технической документации, «Типовой инструкцией по защите трубопроводов тепловых сетей от наружной коррозии» РД 153-34.0-20.518-2003, СП 124.13330.2012 «Тепловые сети», Правилами промышленной безопасности опасных производственных объектов, на которых используется оборудование, работающее под избыточным давлением, СТО 70238424.27.060.002-2008 «Трубопроводы тепловых сетей. Защита от коррозии. Организация эксплуатации и технического обслуживания. Нормы и требования», а также иных действующих нормативных актов РФ и Правительства г. Москвы, соответствующей области применения;
* со сроками, указанными в Заданиях на ремонт, согласованных с Заказчиком.

Работы по ремонту средств электрохимзащиты на объектах ПАО "МОЭК" включают:

* проведение предустановочных (предмонтажных) испытаний оборудования ЭХЗ
* выполнение строительных, монтажных и пуско-наладочных работ на установках ЭХЗ
* сдачу объекта в эксплуатацию.

Ремонт оборудования осуществляется Подрядчиком по заданиям Заказчика.

Заказчик направляет Задания посредством передачи под роспись уполномоченному представителю Подрядчика, посредством факсимильной связи или путем отправки сообщения электронной почтой на e-mail. Момент отправки Подрядчику задания будет определяться моментом вручения уполномоченному представителю, временем отправки сообщения посредством факсимильной связи или электронной почтой.

Подрядчик обязуется в течение одного рабочего дня передать уполномоченному лицу Заказчика подписанное и скрепленное печатью Задание, либо представить в канцелярию Заказчика подписанные уполномоченным лицом Подрядчика мотивированные возражения к Заданию.

Все работы, связанные со спуском в подземные сооружения должны производиться с обязательным оформлением наряда-допуска от Заказчика, оформленного в соответствии с правилами техники безопасности. В процессе производства работ Подрядчик должен обеспечить осуществление:

* организационно-технических мероприятий:

наличие ПТО или технического отдела, который осуществляет разработку ППР (проекта производства работ);

согласование изменений в проекте с проектными организациями;

применение предусмотренных рабочей документацией или оговоренных Заказчиком материалов при выполнении данных работ.

Оборудование и материалы должны соответствовать спецификации проекта, государственным стандартам и техническим условиям, иметь сертификаты, технические паспорта и другие документы.

Ответственные представители Заказчика имеют право вносить изменения в объемы, характер выполняемых работ и номенклатуру поставляемых материалов и оборудования. Подрядчик обязан выполнить все полученные в ходе производства работ указания и предписания Заказчика, как связанные, так и не связанные с допущенными Подрядчиком нарушениями (если такие указания и предписания не представляют собой вмешательство в оперативно-хозяйственную деятельность Подрядчика).

Представители Заказчика имеют право беспрепятственного доступа ко всем видам работ и в любое время в течение всего периода производства работ и после завершения работ. Подрядчик вызывает на объект представителей Заказчика для текущей поэтапной, предварительной и окончательной приемки работ с составлением актов и протоколов установленного Заказчиком образца. До начала приемки завершенного объекта Подрядчик передает Заказчику исполнительную документацию.

Подрядчик согласует сроки выполнения работ на каждом объекте с Заказчиком. Подрядчик согласует с ответственными представителями Заказчика размеры зоны монтажных работ, схему размещения машин и механизмов, необходимых для проведения работ на объекте. Сметы и акты о приемке выполненных работ должны быть завизированы: уполномоченными должностными лицами, а также, по требованию Заказчика, должностными лицами других служб, отвечающих за эксплуатацию ремонтируемых объектов и технологически связанного с ними оборудования, зданий, сооружений.

Соответствие переданной исполнительной документации фактически выполненным работам подтверждается подписями уполномоченных лиц Заказчика. Проверенная исполнительная документация должна быть сдана в архивы Заказчика.

Подрядчик своими силами и средствами обеспечивает получение всех необходимых профессиональных допусков, разрешений на право производства работ, требуемых в соответствии с законодательством Российской Федерации, и субъекта Российской Федерации, в том числе разрешения и согласования, связанные с использованием иностранной рабочей силы.

Приемка осуществляется по наружному осмотру механизмов, проверке их в рабочем состоянии и оформляется (актами и записями в ремонтных журналах с) персоналом ответственным за эксплуатацию.

За десять календарных дней до начала приемки завершенного объекта Подрядчик передает Заказчику исполнительную документацию (2 экз. - на бумажном носителе в сброшюрованном виде, 1 экз. - в электронном виде). Подрядчик письменно за два дня до начала приемки извещает представителя Заказчика о готовности отдельных ответственных конструкций и скрытых работ. Их готовность подтверждается двусторонними актами промежуточной приемки ответственных конструкций и освидетельствования скрытых работ.

Если закрытие работ, подлежащих освидетельствованию (приемке), выполнено без подтверждения представителя Заказчика, или он не был информирован об этом, или информирован с опозданием, то по его требованию Подрядчик обязан за свой счет вскрыть любую часть скрытых работ, а затем восстановить ее.

Информация о всех видах выполненных ремонтных работ заносится в журнал ремонтов, а также в паспорт оборудования.

По завершению выполнения работ Подрядчик и Заказчик подписывают акт о выполненных ремонтных работах.

1. **Адрес объекта:**

Адреса для выполнения ремонтных работ указываются в Заданиях Заказчика.

1. **Сроки выполнения работ:**

С момента заключения договоров по 31.12.2017. Работы по ремонту должны быть выполнены согласно срокам, указанным в Заданиях

1. **Перечень материалов:**

Материалы для выполнения работ поставляются иждивением участника. Стоимость материалов и оборудования включена в начальную (максимальную) цену договора

1. **Требования по сроку гарантий качества на результаты работ (оборудование):**

Гарантийный срок на материалы и оборудование, поставляемое Подрядчиком, должен соответствовать гарантийному сроку, указанному в паспортах заводов-изготовителей.

Гарантийный срок на выполненные работы составляет 24 месяца с даты подписания уполномоченными представителями Сторон Акта о приемке выполненных работ.

1. **Персонал подрядчика должен знать действующие правила и нормы законодательства Российской Федерации в части строительства, технического перевооружения и реконструкции опасных производственных объектов и быть аттестованным в соответствии с квалификацией по следующим правилам:**

7.1 Правила технической эксплуатации электроустановок потребителей (Приказ Минэнерго Российской Федерации от 13.01.2003 №6);

7.2. Правила по охране труда при эксплуатации электроустановок (Приказ Минтруда России от 24.07.2013 №328а);

7.3. Правила по охране труда.

**Руководитель Службы планирования**

**и сопровождения ремонтной деятельности**

**и технического перевооружения О.В. Вяльченков**

**«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.**